ALBIZTURKO UDALA (Gipuzkoa)
AYUNTAMIENTO DE ALBIZTUR

2017IPOL0092

154/2017 ALKATETZA DEKRETUA

Albizturren, 2017ko irailaren 25a , eguerdiko hamabietan, udaletxeko bulego ofizialean, eta neronek, Lierni Muñoa Salaverria, korporazioko idazkariak lagunduta, Mª Isabel Machinandiarena Arrospide bere gain hartu du lehendakaritza eta zera dio:

Ikusirik deialdi ireki bat burutu dela Albizturko ostatuaren kudeaketa kontatua garatzeko, eta ez dela inolako eskaintzarik jaso epealdi horretan.

Kontuan harturik 3/2011 kontratu legearen testu bateratuak dione aipatu kasuetarako prozedura negoziatuak abian jartzea baimentzen duelarik.

Kontuan hartuz, besteen artean, apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 21.1 f artikuluak eta Toki Erakundeen Antolaketa, Funtzionamendua eta Araubideari buruzko Erregelamendua onartzen duen azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuaren 41.17. artikuluak xedatutakoa, nola 2/2006 Lurzoruaren legearen 207 artikulua,

ERABAKI DU

Lehena.- Prozedura negoziatu bat abian jartzea Albizturko ostatuko zerbitzua esleitzeko, ondorengo plegu administratibo eta teknikoen arabera.

ALBIZTURKO HERRIKO JATETXEAREN ZERBITZU PUBLIKOAREN USTIAKUNTZA ARAUTUKO DUEN BALDINTZA EKONOMIKO ADMINISTRATIBOEN PLEGUA.

I. KAPITULUA XEDAPEN OROKORRAK

1.- HELBURUA ETA ERREJIMEN JURIDIKOA

1.1.- Kontratuak, Albizturko Herriko Jatetxearen ustiakuntzarako araubidea ematea du helburutzat.

1.2.- Kontratazio honek kontratu berezi izaera dauka, enpresariak kudeaketa lanetan arriskuak bere gain hartu beharko dituelarik.

1.3.- Baldintza-agiri honetan oinarritutako kontratuak izaera administratiboa izango du, eta kontratuan ageri ez den guztirako 3/2011 Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateratuak. Bestaldetik, 1955eko ekainaren 17ko Toki-Korporazioetako Zerbitzuak arautzen dituen Erregelamendua aplikagarria izango da, emakida administratiboari dagokion ataletan, eta azkenik, Herri Administrazioetako kontratazioetan aplika daitezkeen bestelako arauak ere.

1.4.- Kontratutik sortzen diren auziak Administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren menpe egongo dira.

1.5.- Kontratazio honen bitartez datu pertsonalak eskuratzen badira, kontratatzaileak SPKLaren Hogeita Hamaikagarren Xedapen Gehigarrian adierazitakoak bete beharko ditu, Datuen Babeserako abenduaren 1 3ko 15/1999 Lege Organikoan eta hori garatzen duten arauetan xedatutakoak biltzen baitira bertan.

2. EMAKIDAREN IRAUPENA

Kontratuaren iraupena denera 4 urtekoa izango da, Lehenengo SEI hilabeteak frogazkoak izango dira edozein alderdik bertan behera utzi ahal izango duelarik.

Kontratua amaitu ondoren 2 hilabetez eskaini beharko du zerbitzua, emakidadun berriak lanean hasi bitarte.

Halaber, kontratuaren indarraldia amaitu aurretik, kontratistak zerbitzu publikoaren ustiakuntza uztea erabakiko balu, honako ondorio hauek izango dira, ezinbesteko kasuak ezik:

- Kontratistak, kontratuaren aldez aurretiko amaiera eskatu behar dio Udalari, gutxienez, hiru hilabeteko aurrerapenarekin.
- Aldez aurretiko amaiera Udalak onartuko balu, kontratistak, behin-betiko bermea galduko du.
- Horretaz gain, eta penalizazio gisa, kontratistak, kontratua amaitzeko falta den urte bakoitzetik 1000 euro ordaindu beharko dio Udalari.
- Azkenik, kontratistak jarraitu beharko du zerbitzu publikoaren ustiakuntzan esleipen berri bat gauzatu arte, Albizturko Udalak hala erabakiko balu.

3. KONTRATUAREN KANONA:

Eskatzen den gutxieneko kanona ondoren zehaztutakoa da, eskaintzaileek hobetu ditzaketelarik:

- Taberna eta jatetxea: 300.-€/6 hilabetero + BEZa

Kanon hau emakida hasten den hilabetean ordaindu beharko da, 6 hilabetero burutuko duelarik udalak dagokion faktura, 10 eguneko epean ordaindu beharko dena.

4. ESLEIPENDUNAK ORDAINDU BEHARREKO GASTUAK

Eskaintza honi lotutako gastuak ordainduko ditu esleipendunak, zergak, tasak, iragarkiak edo denadelakoak direla ere.

Gainera, esleipenean sortzen diren edozein kontsumo moten kostua bere gain hartuko du (elektrizitatea, gasa, ura, e.a.). Halaber, urtero, kontratuaren indarraldian zehar, ondasunen aseguru-poliza hitzartu beharko du kontratistak, 200.000 euroko balioagatik.

5. PROZEDURA ETA ESKAINTZAILEEN ESKURA DAGOEN DOKUMENTAZIOA.

5.1. Kontratua lehiaketa bidez esleituko da.

5.2. Baldintza zehatzen agiria jaso ahal izango dute eskaintzaileek, bai paper formatuan, bai formatu informatikoan.

Gainera, eskaintza honen espedientea, baldintzak eta gainerako elementuak Udalaren bulego orokorrean aztertu ahal izango dira astelehenetik ostegunera, 9:00 — 13:00 bitartean.

6. GAITASUNA ETA KAUDIMEN FINANTZIARIOA, EKONOMIKOA ETA TEKNIKOA

6.1. Zuzenbideko eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio jardunbide horretan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeko debekuren bat ez badute, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu bateratuak 60. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta. Kaudimena egiaztatzeko eta ebaluatzeko bideak 7. klausulan ezarritakoak izango dira.

7. PROPOSAMENEN EDUKIAK

7.1. Proposamenak aurkeztuz gero eskaintzaileak baldintza agiri honetako eta kontratazioko gainerako dokumentuetako klausulak onartzen dituela onartuko da, aurkeztutako datu guztiak zuzenak direnaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta eskaintzaren helburu diren prestazioak kontratatzeko eskatzen diren baldintza guzti-guztiak betetzen dituela onartuko da.

7.2. Eskaintza honetan parte hartzeko, proposiziogileak 15 egun naturaleko epea izango dute, GAOn argitaratzen den hurrengo egunetik hasita 2 kartazal itxi (A eta B) aurkezteko, jarraian adieraziko den tokian, eta kartazal bakoitzean beherago zehaztutako dokumentuak aurkeztuko ditu

Kartazalak aurkezteko moduak:
- Eskura, Albizturko Udaleko Erregistroan, Herriko Plaza z/g, 20495. (tel.: 943654426).
- Posta ziurtatuaren bidez, edo azaroaren 26ko Herri Administrazioetako Erregimen Juridikoaren 30/1 992 Legearen 38. artikuluan nahiz Ohiko Administrazio Prozeduran zehaztutako beste moduren batean.

7.4. "A "kartazala: Kontratatzeko gaitasuna eta kaudimena
Dokumentu hauek jasoko dira:

- ***A kartazalean sartu diren dokumentuen indizea adierazita duen orria.***

- ***Enpresaren** nortasuna **ziurtatzen duten dokumentuak:***

"A" kartazalak "KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA" izenburua izango du eta honako dokumentuak sartuko dira bertan:
a) Parte-hartzailearen edo honen ordezkariaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia. Horrez gain, beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu, notario-ahalordea.
b) Lehiatzailea pertsona juridikoa izanez gero, eratze- edo aldaketa-eskritura aurkeztuko du, behar bezala inskribaturik Merkataritza Erregistroan eta identifikazio fiskaleko zenbakian, inskripzioa derrigorrezkoa baldin badu, aplikatu behar zaion merkataritzako legeriaren arabera. Hala ez bada, eraketaren, estatutuen edo fu ndazio-egintzaren eskritura edo agiria aurkeztuko du jarduteko gaitasuna duela frogatzeko.
Agiri hori erregistro ofizial egokian inskribaturik egongo da, hala behar denean, eta bertan agertuko dira lehiatzailearen jarduera zuzentzen duten arauak. Enpresariak espainiarrak ez

badira baina bai Europako Erkidegokoak, lanbide- edo merkataritza-erregistroko inskripzioaren egiaztagiria aurkeztu beharko dute, beren estatuko legeriak inskribatu beharra ezartzen baldin badie. Edo zinpeko adierazpena edo ziurtagiria aurkeztuko dute, aplikatzekoak diren Europako xedapenekin bat etorriz.
c) Lehiatzaileak erantzukizunpeko berariazko aitorpena aurkeztu behar du, Sektore Publikoko Kontratuen Testu bateratuaren Legearen 60. artikuluan kontratatzeko ezarritako debekuetatik bat bera ere ez duela agertzeko.
Baldintza hauek derrigorrezkoak dira kontraturako, eta, SPKLaren 64.2. artikuluaren arabera, horiek ez betetzea kontratua amaitutzat jotzeko arrazoi nahikoa izan daiteke, 206.g) artikuluan xedatzen den moduan.

- ***Enpresaren gaitasun finantzarioa, ekonomikoa eta teknikoa ziurtatzen daten dokumentuak.***

a) Hostalaritzan esperientzia izatea: Enpresak adierazi beharko du zein pertsona izango diren ondorengo lanak egingo dituztenak, eta esperientzia frogatu duen agiriak aurkeztu beharko dituzte:

- Sukaldari gisa, gutxienez 1 urte.
- Ostalaritzan, gutxienez 1 urte.

Baldintza hauek derrigorrezkoak dira kontraturako, eta, SPKLaren 64.2. artikuluaren arabera, horiek ez betetzea kontratua amaitutzat jotzeko arrazoi nahikoa izan daiteke, 206.g) artikuluan xedatzen den moduan.

7.5.- "B" kartazala: proposamena.
Dokumentu hauek jaso beharko ditu:

- **Proposamen ekonomikoa:**

........................k, adinez nagusia, eta ....bizi denak, ... helbideratua, eta NAN. ....zkidunak, bere izenean edo .... ordezkaritzan, erabateko lege gaitasuna eta iharduteko duela, Albizturko herri taberna jatetxearen erabilera eta ustiapen zerbitzua esleitzeko Albizturko Udalak 2014ko .... ezarritako iragarkiaren bidez deitu duen lehiaketaren berri badudala, hurrengoa aitortzen dut:

a) Ezagutzen dudala Albizturgo Udaleko herriko tabernaren ustiapen zerbitzua esleitzeko arautu behar duen baldintza ekonomiko juridiko administratiboen plegua.
b) Lehiaketa honetan proposamena aurkeztu hutsagatik dagokion Baldintza Plegua oso osorik onartzen dudala.
c) Lehiaketan parte hartu nahi dudala aipaturiko erabilera eta ustiapena Pleguan adierazitako baldintzei loturik burutzeko konpromezua hartuz, bai haietatik, bai indarrean dauden eta aplikagarriak diren izaera zuzena nahiz ordezko arauetatik eratortzen diren betebehar eta erantzukizun guztiak onartuaz.
d) Urteko kanon bezela .... euroko diru kopurua eskaintzen dudala, pleguan ezarritako eran ordaintzekoak.

Data eta sinadura.

- **Dokumentazio teknikoa:** Negoziazio-irizpideak jasotzen dituen txostena, 8. klausulan xedaturiko irizpideak kontutan hartuko dituena

DOKUMENTUAK AURKEZTEKO OHARRAK:
7.6.1.- Eskatutako dokumentuen originalak edo kopia konpultsatuak aurkeztu ahal izango dituzte eskaintzaileek.
7.6.2.- Esleipena gauzatu aurretik nahiz gero, eta kontratua gauzatzen den bitartean, Administrazioak "A" kartazaleko dokumentuak egiaztatu ahal izango ditu, eta enpresak aurkeztutako datuak eta inguruabarrak okerrak edo gezurrezkoak izatea kontratua bertan behera uzteko arrazoi izan daiteke, kontratatzaileak bere betebeharrak bete ez izanagatik. Kasu horretan, osatutako behin betiko bermea galduko litzateke.

8. PROPOSAMENAK IREKITZEA

8.1.- Proposamenak aztertzea.
Kontratazio Mahaiak, proposamenak aurkezteko epea amaitu ondoren, lizitatzaileek A kartazalean aurkeztutako dokumentazio orokorra kalifikatuko du jendaurrekoa izango ez den ekitaldian.
Kontratazio Mahaiak, aurkeztutako dokumentazio horretan formazko akatsak antzematen baditu, lizitatzaileari 5 eguneko epea emango dio okerra zuzen dezan.
Dokumentazioak akats handiak edo zuzendu ezin daitezkeen okerrak baditu, ordea, proposamena baztertu egingo da.

8.2. Plikak irekitzea
Ekitaldi hori Udaletxeko Batzar Aretoan burutuko da, epea amaitzen den hurrengo 3 eguneko epean, jakinaraziko delarik interesatuei.

Lizitatzaileek aurkeztutako proposamenak Alkate jaunaren aurrean edota berorrek izendatzen duen ordezkoaren aurrean irekiko dira, fede emango duen Udalbatzako Idazkaria ere bertan izango delarik.

NEGOZIAZIO IRIZPIDEAK
CRITERIOS DE NEGOCIACION
Proposamen ekonomikoa
Ordutegia eta oporraldien proposamena eta egutegia
Proposatzen diren hobekuntzak eta herrirako ekintzen antolaketa (lehen oinarrizko produktuen salmenta.....)

1.- Eskeinitako kanona igotzen den 50 euro/hileko bakoitzeko puntu bat eta gehienez 10 puntu.

2.- Baldintza plegu hauen 14. atalean jasotako
- ordutegia hobetzea: ordu bakoitzeko puntu bat.
- oporrak eta taberna itxita edukitzeko denbora hobetzea, hau da, taberna urte guztian irekita edukitzea: 5 puntu.

3.- Kontutan hartuko da zerbitzua hobetzeko proposatzen diren hobekuntzak eta herriko ekintzen antolaketan proposatzen dena: gehienez 5 puntu

Ekitaldi honetan jakinaraziko da lizitatzaileek A kartazalean aurkeztutako dokumentazio orokorraren kalifikazioaren azken emaitza, zein lizitatzaile baztertu diren eta baztertzearen arrazoiak adieraziz.

8.3.- Kontratazio-Mahaiak elkarrizketatu ahal izango ditu aurkezturiko lehiatzaileak, aurkezturiko proposamenak aztertu eta kontratuaren terminoak negoziatu ahal izateko.

9. **KONTRATAZIO MAHAIAREN OSAERA**
9. COMPOSICIÓN DE LA MESA DE CONTRATACIÓN.
Behean adierazitako kideek osatuko dute kontratazio-mahaia:
Presidentea: Alkatea edo bere ordezkari izendatzen duen beste zinegotzi bat.
Bokalak:
- Idazkari Kontu-hatzailea
- Udalbatzako 2 zinegotzi

Idazkaria: Korporaziokoa.

10. KONTRATUAREN ESLEIPENA

10.1.- Alkatea izango da organu esleitzailea
10.2.- Dokumentazio osoa balioetsi eta egokitzat jo diren txostenak jaso ondoren, Kontratazio Mahaiak Alkateari igorriko dio esleipen-proposamena ebazpena eman dezan.
Eskaintzaileei jakinaraziko zaie esleipenerako akordioa, eta dagokion legezko iragarpenak egingo dira.
10.3.- Puntuaziorik gehien duen eskaintzaren aurkezleek ondorengo dokumentazioa aurkeztu beharko dute 10 eguneko epean.

- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak kitaturik dituela ziurtatzen duten dokumentuak.
- Baldintza-agiri honetan eskatutako gainerako dokumentu guztiak.
- Aseguru-poliza, baldintza-plegu honetan araututakoaren arabera.
- Behin betiko bermea (2.500.-€) osatua izanaren ziurtagiria.

11. KONTRATUA GAUZATZEA
11.1- Kontratua administrazio dokumentuan gauzatuko da 10 laneguneko epean, behin betiko esleipena jakinarazi zen egunaren biharamunetik hasita.

11.2- Esleipendunaren erruagatik kontratua epe horren barruan formalizatu gabe geratzen bada, Udalak bertan behera utzi ahal izango du kontratua, eta hala badagokio, eratu den behin-behineko bermeaz jabetuko da.

13. BALDINTZAK BETE EZ IZANAGATIK EZARRIKO DIREN ZIGORRAK:

Administrazio-baldintzen eta baldintza teknikoen agiri hauetan zehaztutako betebeharrak bete ez izanagatik zigorrak izango ditu enpresa esleipendunak, eta Klausula honetan xedatuko dira zigor horiek, eragin diren kalte-galeren ordaina emateko beharraz gainera.

Kontratazio-organoak ezarriko du zigor erregimen hori, baldintzak ez betetzearen arrazoiak kontratua eteteko edo bahitura egiteko nahikoak izan ala ez.

13.1 - _Baldintzak ez betetzearen mailak_
Zigor-erregimen honetarako, esleipendunak egindako hutsegiteak larriak edo arinak izan daitezke.
- *Oso larriak*

- Bi hutsegite larri egitea
- Justifikaziorik eta Udalaren baimenik gabe zerbitzurik ez ematea edo ordutegirik ez errepetatzea bost egunetan hilabete baten barruan (osorik zein zatiturik), edo zazpi egunetan hiru hilabeteko epean.
- Kontratuaren xedea diren ondasunetan kalteak eragitea, dolu edo arduragabekeriaren ondorioz.
- Zerbitzuaren erabiltzaileei eraso edo larriki errespetua galtzea.
- Zerbitzuarekiko utzikeri larria.

- *Larriak*

- Esleitzeko garaian erabakitzaileak izan diren eskaintzaren konpromisoak ez betetzea.
- Baldintza-agiri honetan xedatutako zerbitzuak arrazoirik gabe aldatu izana.
- Instalazioei baimendu gabeko erabilera ematea.
- Baimendu gabeko lanak edota aldaketak egitea.
- Edozein modalitate edo titulupean kontratatutako zerbitzuaren lagapena, azpi-lokapena edo eskualdatzea, guztizkoa edo partziala.
- Kontratuko funtsezko obligazioen urrapena suposatuko lukeen bestelako kunplimendu eza.
- Udalak agindutako eta honen iritziz beharrezkoak diren eraikuntzaren erabilerari dagokion aldaketa edo hobekuntzaren inguruko betetze eza.
- Plegu honetan zehaztutako zerbitzugintzan aldaketak justifikatu gabeko zioengatik.
- Lanak ustiatzen hasteko baldintza honetan ezarri den epea ez betetzea.
- Langileekiko lan-betebeharrak edo betebehar sozialak ez betetzea.
- Urte betean lau hutsegite arin egin.
- Justifikaziorik gabe zerbitzurik ez ematea edo ordutegia ez errespetatzea bi egunetan hilabete batean (osorik zein zatiturik), edo lau egunetan hiru hilabeteko epean.
- Udalak eskaturiko zerbitzuak eta lankidetzari uko egitea, edo dagokion lehentasuna ez ematea.

-*Arinak*

- Administrazio-baldintzen eta baldintza teknikoen agiriotan zehaztutako bestelako betebeharrak ez betetzeagatiko gainerako hutsegiteak arintzat joko dira, baita indarrean dagoen legerian larritzat jo ez diren kasuetan ere.

13.2.- _Zigorrak_

Oso larriak: Kontratuaren etetea
Larriak: 3000 euro hutsegite bakoitzeko

Arinak: 500 euro hutsegite bakoitzeko

Gainontzeko kasuetarako, indarrean dagoen 3/2011 legeak jasotzen dituenaren arabera jasoko dira.

14. BALDINTZA BEREZIAK

14.1 Establezimenduaren irekiera

Ostatua irekita egon beharko da gutxienez eta ohiki:

- Taberna egunero ireki beharko da eta irekitzeko ordutegia goizeko 10:00etatik 11:00ak bitartekoa izango da.
- Astean zehar lanegun batetan edo bi egun erditan (derrigorrez, bata, goiza eta bestea arratsaldea izan beharko du) ixteko eskubidea izango du, ixteko eguna inolaz ere ezin izango da ostiral, larunbat, igande, hileta, herri ospakizun edo mota honetakoak gertatzen den egunean gauzatu. Kasu honetan ixtea ospakizun edo gertaeraren aurreko edo hurrengo egunean egingo da.
- Urtean hogei egunetan itxi ahal izango dute oporrengatik, Gabonak, Aste Santua edo herriko jaietako egunetan ezik. 10 egun lehenago, asmo honen berri eman beharko zaio Albizturko Udalari. Gehienez, 15 egunez itxi ahal izango da jarraian.
- Gutxienez, zerbitzua 10 ordu egongo da irekita astean zehar eta asteburuetan 13 ordu.
- Edozein arrazoi dela medio zerbitzuak itxita egon behar badu, 10 egun lehenago asmo honen berri eman beharko zaio Albizturko Udalari.
- Eskolako denboraldian jangela zerbitzua eskaintzea proposatzen duen kasuan Albizturko eskolak, zerbitzu hau eskaini beharrean izango da, zerbitzuaren prezioak merkatuan ekimen horretarako dagokien kopuruetara mugatua izango delarik.

14.2. Langileria

Uneoro, zerbitzua egokiro ematea bermatzeko langile kopuru nahikoa izango du esleipendunak.

15. LEHENGORATZEA

15.1. Epea igaro izanagatik edo bestelako arrazoiengatik kontratuaren esleipena iraungi denean lurzorua, lanak, instalazioak eta tresnak Albizturko Udalaren jabetzakoak izatera itzuliko dira, eta kontratistak itzulketa Aktan zehaztutako itzulgarriak ez diren ondasunak soilik hartu ahal izango ditu, kontratu honekin bat etorriz.

Edozelan ere, ez dira itzulgarri izango zerbitzuaren ustiaketa arrunterako beharrezkoak diren ondasunak, higiezinaren edo instalazioen atalak direlako nahiz horiek puskatu edo kaltetu gabe atera ezin direlako.

15.2. Emakida hartu izanaren Itzulketa Akta egingo du Udalak, emakidadunaren aurrean, eta gutxienez 10 eguneko epean jakinarazi beharko da. Akta horretan, itzulitako ondasunen kontserbazio-egoera adieraziko da eta ageri dituzten kalteak zehaztuko dira.
Kontratistari egozteko moduko kalteak agertuz gero, dagokion espedientea irekitzeko oinarritzat erabiliko da Akta hori. Espedientean zehaztuko dira emakidadunari eskatuko zaizkion eta ondasunek behar dituzten konponketa lanak, eta behin betiko bermean kargatu ahal izango dira.

15.3. Itzulketa hartzeko egintza hilabete bateko epean gauzatuko da, emakida iraungi denetik hasita.

15.4. Behin betiko bermea 3 hilabeteko epean itzuli beharko da, emakida formalki jaso den datatik hasita.

Behin betiko bermea ez zaio kontratistari itzuliko, harik eta instalazioen egoera egiaztatu arte, goiko paragrafoetan adierazitakoak betetzeko. Hala dagokionean, kaltetutako ondasunak konpontzeari, egokitzeari eta behar bezala erretiratu ez direnak erosteari dagokion zenbatekoa aplikatuko du Administrazioak. Ezarritako arauen bidezko prozedurari jarraiki bermearekin estali ezin izan den zorraren zatia ere burutuko du.

Hala eta guztiz ere, bermea itzuli aurretik kontratistak frogatu beharko du esleipenaren amaieran ere bere langileen soldatak eta horiei dagozkien Gizarte Segurantzako kuotak behar bezala ordaindu dituela.

16. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK
Sektore Publikoko Legearen Testu bateratuak ezarritako arrazoiengatik etengo da kontratua, plegu honetan jasotzen ez diren gainontzeko kasuei dagokionean.

17. USTIAKETA PROIEKTUA.
Esleipendunak bere gain eta kontura kudeatuko ditu ustiaketari dagozkion zerbitzuak.
Administrazioak ez du inolaz ere esleipendunak hirugarrengoekin hartutako betebeharren ardurarik izango, ezta eragin ditzakeen kalte-galeren ardurarik ere.

18. KONTRATATZAILEAREN INSPEKZIO ESKUBIDEA
Albizturko Udalak, kontrola ditzake lokalaren funtzionamendua, barruko ordenua, ixteko eta irekitzeko orduak, eta taberna, sukalde eta beste lokal eta zerbitzuetako garbitasun eta osasun baldintzak. Horrela, bada, Herriko jatetxeko leku eta instalazio guztietara sar daiteke.

Inolako akatsik ikusiz gero, behar den akta egingo da eta ohartarazpen idatzia sortuko du honek lehendabiziko aldian; bigarrenean ordea, kontratua etenaraziko da eta batere eskubiderik gabe alde egin beharko du emakidadunak lokaletik, bertako tresna guztiak Alkatetzaren esku utzirik, errekerimendua egin ondoko hiru egunen barruan.

Baldin lokaletik alde egingo ez balu, sor dakiokeen erantzukizun penalaz gain, Albizturko Udalak dituen edozein organoren bitartez behar diren neurri bortxatzaile eta premiatzaileak erabili ahal izango dira bertatik joan dadin.

19. ESLEIPENDUNAREN ESKUBIDE ETA BETEBEHARRAK
19.1. Udalean aurkeztu beharko ditu hilero mantentze lanetarako jasandako gastuen fakturak udalak dagokion kontrola eraman dezan.
19.2. Zerbitzu iharduera egikaritzeko indarrean dauden eta aplikagarri diren lege betebehar guztiak beteko ditu, besteak beste eta zerrenda gisa honakook: Langilegoaren Estatutuak, Gizarte Segurantzaren Legean, iharduera gogaikarri, osasungaitz, kaltegarri eta arriskutsuak arautzen dituen erregelamenduan, lanean aritzeko osasun eta segurtasun arauak, eta ihardueraren esparruari egokitzen zaion hitzarmen kolektiboetan ezarritakoak eta abar.

19.3. Jendaurrean, indarrean dauden prezioen zerrenda edukiko du. Bertan azaltzen diren gai arruntak normalki egoitzan salgai izan beharko dituelarik.

19.4. Garai guztietan eta bezeroen esku erreklamazio liburua eduki beharko du, edozein erreklamaziorik gertatuz gero, gehienezko 48 orduetan Udalaren aurrean aurkeztu beharko duelarik liburua.

19.5. Bere kontura eta beharko balu, nagusi modura, zerbitzua atenditzeko beharrezkoa den pertsonala kontratatzeko obligazioa hartzen du, honen ondorioz gizarte segurantzaren kuotak, soldatak eta gainontzeko guztiak bere kontura izango dira, lan istripuak eta lanbide gaixotasunak barne.

19.6. Zuzenean ustiatu beharko du ostatua, inolaz ere beste bati uztea, alokatzea, azpialokatzea edo traspasatzea baimenduko zaionik, ez zuzenean ez zeharka.

19.7. Ezin izango du berak eginiko edozein motatako iragarkirik jarri Udal egoitza honetan, ez eta kartelak edo argitarapenak, txanpon makinak eta joko makinak jartzea espreski debekatzen delarik. (Udalak espreski onartutako iragarkiak salbu)

19.8. Iharduera egikaritzeagatik sor daitezken gastu guztiak, ur hornidura, argiteria, zabor bilketa, estolderia eta alarma barne, emakidatuaren kontura izango dira, zerbitzuari dagozkion gainontzekoak bezala.

Aldi berean berak ordaindu beharko ditu, gogaikarritasuna sor lezaketen, usain txarrak edo keak ekiditzeagatik gerta daitezkeen beharrezko gastu guztiak.

19.9. Udal jabetzakoak diren eta emakidaren xede barruan dauden, instalakuntza, lanabes, tramankulu eta tresneri guztiak, bereak balitu bezala zaindu beharko ditu.

Zerrendatutako guztiak hartutako egoeran utzi beharko ditu, kasua balitz, bere kontura izango dira, hauen konponketak, eta erabat galduz gero birjarri egin beharko ditu.

19.10. Instalakuntza guztien eguneroko garbiketa eta bertara sartzeko gunearena ere Kontratistak egin beharko du.

19.11. Udalak izendatutako teknikoek eta zinegotziek edozein garaietan instalazioetara sartzeko eskubidea izango dute, egoitzen garbitasuna, tramankuluen eta elikagaien egoera aztertzearren.

19.12. Emakidatuak iharduera burutzean, egin ditzakeen edozein ekintzengatik, kaltetu eta hirugarren pertsonen aurrean erantzule izango da. Kasu batean ez ezik, hain zuzen, Administrazioak zuzenean eta berehala zer edo zer egitea aginduz gero, agindu hori betetzeagatik sor daitezken kalteak.

19.13. Hautatuak izan den pertsonak, edo bere ordezkariak, eta Udaleko alkateak edo egoki den teknikariak egoitzan dauden instalakuntza, tresneri, lanabes eta tramankulu guztiak aztertuko

dituzte, eta ondasun horien inbentario orria sinatu egingo dute eta jaso duen egoeraren berri ere azalduko da.

19.14. Emakida epea bukatzear dagoenean berriro ere honelako ikuskapen bisita luzatuko da, emakidatuak Udalari ondasun guzti hauek hartu zituen moduan eta erabiltzeko gai itzultzen dituela egiaztatuko delarik. Gai den tekniko batek, lanabesen egoera ikuskatu eta egoera ona egiaztatuz betetako ziurtagiria aurkeztu beharko dio lehiatzaileak Udalari, errebisio honen gastua bere kontura izango delarik. Ondasunik faltako balitz edo modu desegokian edo txarragoan baleude, Udalari berauk birjartzeko diru kopurua eman beharko dio. Zuzenean Udalak utzitako berma exekutatzeko ahalmena izango duelarik.

19.15. 2500 euroko berme bat jarri beharko du udalean. 3/2011 legeak ezartzen duen edozein eratan. Aval bidez izanez gero, lehen errekerimenduan ordaindu beharreko motakoa izan beharko du.

19.16. Eraikuntzan erabat galarazita geratzen da edozein animaliaren sarrera.

19.17. Kontratistak, Albizturko udalak antolaturiko ekintzetan parte hartuko du, hala eskatzen zaionean. Ekintza hauek lehentasuna izango dute.

19.18.Emakidaren xedea betetzeko indarrean dauden lege, araudi eta agindu guztiak zuzentasunez beteko ditu.

19.19. Ostatua ustiatu eta dagokion onura ekonomikoa jasotzeko eskubidea izango du kontratistak.

19.20. Kontratistak ezingo du inolako oztoporik jarri Albizturko udalak, edo berak delegaturiko hirugarrenak sustaturiko lanak gauzatzeko, beti ere lan horien xedea interes publikokoa bada.

19.21. Kontratuaren exekuzioan hirugarrenei sorturiko kalteen erantzukizuna kontratistarena izango da. Horretarako, dagokion erantzukizun zibileko aseguru-poliza hitzartuko du, 200.000 €-ko kopuruaz.

19.22. Jende aurrean lan egin behar duen pertsonak ezinbestekoa du euskera jakitea.

Bigarrena.- Plegu hauekin negoziazio bat burutuko da, udalaren interesei begira interesgarriena den proposamenari esleituko zaiolarik zerbitzua.

Akordio hau erabatekoa da administrazioko bidean. Beraren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegian. Era berean, birjarpen errekurtsoa tarteratzeko aukera izango du hilabeteko epean udalaren aurrean.

Guztiaren berri emanez, nik, idazkariak fede ematen dut, goian adierazitako egun eta lekuan, eta nirekin batera, adostasunaren adierazgarri, alkate-lehendakari andreak izenpetu du.

ALBIZTURKO UDALA (Gipuzkoa)
AYUNTAMIENTO DE ALBIZTUR

2017IPOL0092

Mª Isabel Machinandiarena Arrospide
Lehendakaria

Lierni Muñoa Salaverria
Idazkari Kontu-hartzailea